

बोर्ड सचिवालय / Board Secretariat

संदर्भ सं./Ref. No. BCCL:CS:F-ESC(Tech.): 408 (H)

दिनांक/Dated: 03.07.2026

सेवा में /To

Shri Sanoj Kumar Jha, Additional Secretary, MoC;

Shri Sanjay Kumar Singh, Director (Tech.) OP/ Member;

Shri Rajeev Kumar Sinha, Director (Tech.) P&P (addl. Charge)/Member

Shri Rajesh Kumar, Director (Finance), Member

विषय: भारत कोकिंग कोल लिमिटेड की अधिकार प्राप्त उप समिति (तकनीकी) की 60वीं बैठक की संशोधित सूचना**Sub: Revised notice of 60th Empowered Sub-Committee Meeting (Technical) of Bharat Coking Coal Limited.**

प्रिय महोदय/Dear Sir,

आपको सूचित किया जाता है कि भारत कोकिंग कोल लिमिटेड की 60वीं अधिकार प्राप्त उप-समिति की बैठक (तकनीकी) जो 03.07.2026 को होने वाली थी, अब निम्नलिखित कार्यक्रम के अनुसार आयोजित की जाएगी:

This is to inform you that the 60th Empowered Sub-Committee Meeting (Technical) of Bharat Coking Coal Limited which was scheduled to be held on 03.07.2026 will now be held as per the following programme:

बैठक की तारीख/ Date of Meeting	:	04.07.2026 / शनिवार (Saturday)
समय/ Time	:	11:00 A.M / पूर्वाह्न
स्थान / Venue	:	रजिस्टर्ड ऑफिस , कोयला भवन , धनबाद / Registered Office, Koyla Bhawan, Dhanbad .

बैठक के एजेंडा नोट पहले ही भेजे जा चुके हैं /Agenda Notes of the meeting has already been sent.

इस बैठक में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से या अन्य श्रव्य-दृश्य साधनों के माध्यम से भागीदारी की जा सकती है। इस बैठक में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग या अन्य श्रव्य-दृश्य साधनों के माध्यम से भागीदारी करने के इच्छुक निदेशक पहले , कंपनी सचिव , बीसीसीएल को) ईमेल -cos.bccl@coalindia.in/फोन **0326- 2236000** द्वारा (आवश्यक व्यवस्था करने हेतु सूचित करने का कष्ट करें।

The facility to participate the meeting through Video Conferencing or Other Audio Visual Means (OVAM) is available. Director who desires to participate through Video Conferencing or Other Audio Visual Means may send their confirmation in this regard to Company Secretary, BCCL [through email cos.bccl@coalindia.in / Phone **0326- 2236000**] prior to the meeting to make necessary arrangement.

आपसे अनुरोध है कि उक्त बैठक में भाग लेने की कृपा करें।

You are requested to kindly make it convenient to attend the meeting.

भवदीय/ Yours faithfully

Sd/-

(देवानुज देबनाथ)

कंपनी सचिव /Company Secretary

Copy to:

1.	Desk Officer, CIL, New Delhi	For information.
2.	Dy.GM (Admn.)	For information.
3.	GM (MDO)/ HoD (P&P)	To attend the meeting.
4.	GM (System)	With a request to upload the notice on the Company Website.
5.	GM (E&T and IT)	To take necessary action for smooth operation of Board Meeting.
6.	GM (E&M)	For information.

